

## Calendario de facturación EPS

Tipo de facturación		Semana	Actividad por realizar
Facturación adelantada <sup>1</sup>		Semana 1	Pacífico emite y envía las facturas y sustentos al cliente / corredor
	Facturación masiva <sup>2</sup>	Semana 4	Pacífico emite y envía las facturas y sustentos al cliente / corredor
Facturación vencida	Facturación con importes <sup>3</sup>	Semana 2	Pacífico (Soporte Comercial) <b>envía el control de afiliados al cliente</b>
		Semana 3	Cliente <b>envía el detalle de importes</b> a Pacífico <sup>4</sup>
		Semana 4	Pacífico emite y envía las facturas y sustentos al cliente / corredor <sup>5</sup>
	Facturación con confirmación	Semana 2	Pacífico (Soporte Comercial) <b>envía el control de afiliados al cliente</b>
		Semana 3	Cliente <b>envía la confirmación</b> <sup>4</sup>
	Semana 4	Pacífico emite y envía las facturas y sustentos al cliente / corredor <sup>6</sup>	
Notas		Semana 4	Pacífico emite y envía las facturas y sustentos al cliente / corredor

<sup>1</sup> Será facturada entre el 3er y el 5to día hábil (NO existe modificación de la fecha de facturación adelantada).

<sup>2</sup> Facturación automática: será facturada la última semana del mes (NO existe modificación de la fecha de facturación).

<sup>3</sup> Facturación con importes: Clientes que solicitan dividir la factura total en partes, por ejemplo 2.25%, centro de costos, entre otros.

<sup>4</sup> La respuesta debe ser enviada por el cliente máximo 1 semana posterior a la recepción del control de afiliados.

<sup>5</sup> En caso de no recibir respuesta del cliente en la semana 3 se procederá a facturar tomando como referencia el detalle facturado del mes anterior.

<sup>6</sup> En caso de no recibir respuesta del cliente en la semana 3 se procederá a facturar el importe enviado en el control de afiliados.